

第二次平時作業

面授科目：公共管理 面授班別：105 上跨中心網路面授
面授教師：廖洲棚老師 繳交期限：所有作業在需第三次面授日前繳交
(105/11/24)

相關規定：

1. 繳交紙本請用空大平時課業用紙書寫或以電子檔繳交，繳交前請先留影本。
2. 請於規定時間前繳交作業，逾時酌扣分數，逾時一天扣五分。
3. 未繳交平時作業，則該次平時成績以零分計算。請注意！！
4. 請同學踴躍出席上課，因故未能上課請請假，無故曠課將扣平時分數。

面授教師聯絡方式：

1. 聯絡電話：02-22829355 # 7123（每週三、五在教師研究室）
2. 電子郵件：zpliao@mail.nou.edu.tw
3. 通訊地址：新北市蘆洲區中正路 172 號（空大公行系）

作業題目：問答題，每題二十分

- 一、 請說明標竿及績效管理的意涵及成本利益。
- 二、 何謂政策指標？政策指標建立的機制為何？
- 三、 試說明傳統的人事管理途徑和策略性人力資源管理途徑有何不同？
- 四、 何謂企業化預算？企業化預算有何特徵？
- 五、 綜觀全球電子化政府的運作，若依據政府與民眾互動的情形和電子化發展階段，請問吾人可將電子化政府區分為哪四種類型？